



DO-252-1/JS/13

Opole, 25.03.2013r.

ZAPYTANIA I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Powiatowy Urząd Pracy w Opolu informuje, że dnia 22.03.2013 r., do urzędu wpłynęło zapytania od wykonawcy dot. treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) odnośnie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak DO-252-1/JS/13 na wykonanie zadania pod nazwą: „**Zakup tonerów i tuszy do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych**” dla Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu. Działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.) Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie dot. Opisu przedmiotu zamówieni:

Zwracamy się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie i sprecyzowanie wymagań dotyczących spełniania wymogów przez zaoferowane materiały równoważne.

Zamawiający w punkcie IV ppkt. c) SIWZ umieścił zapisy, iż produktem równoważnym będzie: „produkt co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych produktowi o danym znaku towarowym, kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia” i że produkt ten będzie spełniał wymagania techniczne wymienione w podpunkcie b) punktu IV SIWZ.

Producenci materiałów oryginalnych tacy jak: HP, Xerox, Samsung itp. produkują swoje materiały w oparciu o systemy zarządzania jakością (ISO 9001) oraz normy środowiskowe (ISO 14001).

Wszystkie produkowane przez w/w producentów materiały eksploatacyjne testowane są zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów do urządzeń monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla tonerów do urządzeń kolorowych, ISO/IEC 24711 dla tuszy oraz ISO/IEC 24712.

Zapisy umieszczone przez Zamawiającego informują, jakich materiałów oczekuje. Natomiast brak wymagań w zakresie złożenia dokumentacji do zaoferowanych materiałów równoważnych uniemożliwia jednak Zamawiającemu, jak również innym oferentom biorącym udział w postępowaniu, zweryfikowanie ofert na etapie ich oceny i rozpatrywania pod kątem równoważności z materiałami oryginalnymi, spełniania norm wydajności oraz prawdziwości złożonego oświadczenia woli, jakim jest oferta.

Dlatego też zwracamy się z prośbą o wprowadzenie wymogu dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających jakość i wydajność oferowanych wyrobów równoważnych, tj.:

- **Raportów z testów** wydajności przeprowadzonych zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla wkładów do drukarek kolorowych, ISO/IEC 24711 oraz 24712 dla materiałów do drukarek atramentowych wykonanych przez jednostkę niezależną od producenta, importera i Wykonawcy,

- Certyfikatów ISO 9001 oraz ISO 14001 dla producentów materiałów równoważnych.

Istnieje duże ryzyko, że materiały nieposiadające takich dokumentów nie będą spełniały wymagań bezawaryjności i jakości wydruku.

Powyższe dokumenty, w przypadku zgody na wymóg ich złożenia, pozwalają Zamawiającemu ocenić jakość i wydajność tych produktów w porównaniu z materiałami oryginalnymi, a także ich kompatybilność, a tym samym zabezpieczyć interes Zamawiającego w postaci oferowania produktów odpowiedniej jakości oraz zgodność zaoferowanych materiałów z wymaganiami zawartymi w SIWZ.

Wprowadzenie wymogu złożenia dokumentów również powoduje niezłożenie oferty przez nierzetelnych i nieuczciwych wykonawców, a więc zmniejsza ryzyko zaoferowania materiałów niezgodnych z wymaganiami.

Odpowiedź:

Certyfikaty i dokumenty wymienione w pytaniu nie są przez nas wymagane, jednocześnie przypominamy że wkłady drukujące równoważne zgodnie ze SWIZ muszą odpowiadać jakością wkładom oryginalnym lub muszą być lepsze.

Pytanie dot. Opisu przedmiotu zamówienia w pkt. IV ppkt. c) – „Informacje dla Wykonawców” (drugi ppkt. c)(na skutek złego sformatowania dokumentu):

Pytanie 1.

Zamawiający mówi o: „Dostawie i wniesieniu do pomieszczenia przeznaczonego na składowanie towaru w budynku Zamawiającego”.

Dostawy są realizowane przez firmy kurierskie, które dostarczają towar do magazynów, we wskazane przez Zamawiającego w zamówieniu miejsce, zazwyczaj magazyn. Nie świadczą one dostaw wnoszenia towaru w miejsce wskazane ustnie czy wnoszenie towaru do wybranych pomieszczeń Zamawiających, które też może być rozumiane, jako miejsce składowania towaru.

Zwracamy się zapytaniem, czy Zamawiający jako pomieszczenie przeznaczone do składowania towaru rozumie magazyn- miejsce stałe przechowywania towaru?

Pytanie 2.

Jeśli odpowiedź na pytanie 1 do **pkt. IV ppkt. c) – „Informacje dla Wykonawców”** brzmi „nie”, to czy Zamawiający biorąc pod uwagę wyjaśnienia z pytania 1 do **pkt. IV ppkt. c) – „Informacje dla Wykonawców”** odstąpi od wnoszenia towaru do „pomieszczeń innych niż magazyn towaru w budynku Zamawiającego”?

Jeśli odpowiedź na pytanie 2 do **pkt. IV ppkt. c) – „Informacje dla Wykonawców”** jest pozytywna, to prosimy o naniesienie odpowiednich zmian w paragrafie 3 pkt. 12 projektu umowy.

Odpowiedź:

Dostawę należy wykonać zgodnie z SIWZ włącznie z wniesieniem towaru.

Pytania dot. treści umowy:

Dot. paragrafu 3 pkt. 3.

Czy Zamawiający zgodzi się na zmianę punktu i dodanie po słowach „na nr 77 4 22 955” zapisu: „na żądanie Zamawiającego”?

Wnosimy o dodanie tego zapisu, gdyż kłopotliwym jest każdorazowe potwierdzanie zamówienia, które wpłynęło do Wykonawcy w formie telefonicznej. Wykonawca otrzymuje bardzo wiele zamówień od

- *
c. klientów i potwierdzanie takie jest kłopotliwe, gdyż wiąże się z telefonem, podczas którego trzeba znaleźć osobę odpowiadającą za wysłanie zamówienia. Zwyczajowo w przypadku wyraźnych żądań Zamawiającego potwierdza się wpływ zamówienia. Ponadto, potwierdzenie takie nie jest potrzebne, w przypadku gdy Zamawiający przesyła zamówienie faksem, który potwierdza prawidłowo przeprowadzoną transmisję dokumentu.

Dot. paragrafu 7 pkt. 1, ppkt. 3)

Czy Zamawiający zgodzi się na zmianę wartości kary za zwłokę w dostawie z 5 % na 2% wartości brutto? Jeżeli zamówienia wynosi przykładowo wartość 1000 zł, to kara w wysokości 5% od tej wartości wynosi dziennie aż 50 zł. Kara nie może być źródłem dodatkowego dochodu dla Zamawiającego, a ma pełnić jedynie rolę dyscyplinującą wobec nierzetelnych Wykonawców.

Odpowiedź:

Treść umowy nie będzie zmieniana. Zapisy w umowie mają na celu zdyscyplinować Wykonawcę oraz wykluczyć pomyłki.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Opolu
Antoni Duda

INFORMATYK
76
Marcin Krawczyk