



## POWIATOWY URZĄD PRACY W OPOLU

ul. mjr Hubala 21, 45-266 Opole  
tel.: +48 77 44 22 929  
email: [opop@praca.gov.pl](mailto:opop@praca.gov.pl)  
[opole.praca.gov.pl](http://opole.praca.gov.pl)

Załącznik nr 3 do Regulamin udzielania zamówień publicznych w PUP  
w Opolu o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto

Znak sprawy: DA-256-43/JF/23

Opole, dnia 14.12.2023 r.

### Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający: **Powiatowy Urząd Pracy w Opolu**, ul. mjr Hubala 21, 45-266 Opole zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.:

Świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu wraz z usługą kurierską.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i za granicą z uwzględnieniem ograniczeń w obrocie z poszczególnymi krajami przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów dla Powiatowego Urzędu Pracy w Opolu wraz z usługą kurierską.

Rodzaj usług i przesyłek został wyszczególniony w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru raz dziennie w dni robocze przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego przy ul. mjr Hubala 21 w Opolu oraz ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37 w Niemodlinie.

Zestaw przesyłek pocztowych (rodzaj i ilość) zawarte w Formularzu Ofertowym mają charakter jedynie szacunkowy i stanowią podstawę do skalkulowania ceny oferty. Rzeczywiste ilości i rodzaje przesyłek pocztowych będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w zestawieniu.

W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek i usług nieujętych w formularzu ofertowym podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług powszechnych Wykonawcy.

2. Termin realizacji zamówienia: 01.02.2024 – 01.02.2025

3. Miejsce i termin sposób /forma/ złożenia oferty:

Oferty należy składać na adres e-mail: [sekretariat@pup.opole.pl](mailto:sekretariat@pup.opole.pl)

Oferty należy składać do dnia 18.12.2023 r. do godziny 12:00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Kryterium oceny ofert /wskazać właściwe kryterium – niepotrzebne skreślić/:

1) najniższa cena,



CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ  
ul. Bytnara „Rudego” 8  
45-265 Opole



2) — ~~cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi (w %):~~

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określonego w Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym podatek VAT. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Do oferty należy dołączyć obowiązujący formularz cenowy.

5. Zamawiający wyznaczył do kontaktu z Wykonawcami:  
Joanna Fijałkowska, numer telefonu: 77 44 21 887, adres email:  
[zam.publiczne@pup.opole.pl](mailto:zam.publiczne@pup.opole.pl)
6. Warunki płatności: Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zawartej umowy. Wynagrodzenie płatne będzie zgodnie z zapisami umowy.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) akceptują bez zastrzeżeń warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym,
  - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia,
  - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji lub wobec których nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono,
  - e) nie są powiązani z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo,
  - f) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.),
  - g) są uprawnieni do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) oraz posiada inne uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
  - h) dysponują placówką pocztową w rozumieniu Prawa Poczтового na terenie Opola i Niemodlina.
8. Sposób przygotowania oferty:
  - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
  - b) oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
  - c) oferta musi zawierać cenę ofertową w walucie polski złoty za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu i być przedstawiona, jako brutto (z VAT), cenę netto (bez VAT) oraz należny podatek VAT,
  - d) oferta musi posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer identyfikacji podatkowej,



- e) oferta musi być ważna przez okres 14 dni, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
  - f) do oferty należy załączyć Oświadczenie potwierdzające o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
  - g) do oferty należy załączyć oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 2). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
  - h) do oferty należy załączyć oświadczenie o braku wykluczenia – Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 3). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
  - i) koszty przygotowania oferty obciążają Wykonawcę.
  - j) jeżeli oferta wraz załącznikami została podpisana przez osobę pełnomocnika Wykonawcy ofertę należy przesłać wraz z dokumentem upoważniającym do tego typu czynności.
  - k) wskazane jest ponumerowanie i zaparafowanie wszystkich zapisanych stron oferty.
  - l) wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
9. Informacje dla Wykonawców:
- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu Ofertowym,
  - 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
  - 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany lub wycofanie oferty odbywają się w taki sam sposób jak składanie oferty
  - 4) Oferty niespełniające wymogów formalnych, zawartych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, nie będą rozpatrywane.
  - 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty w przypadku stwierdzenia braków formalnych niewpływających na treść merytoryczną oferty.
  - 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  - 7) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza\*\* możliwości składania ofert częściowych.
  - 8) Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia ofert, których zakres merytoryczny lub rażąco niska cena będą budziły uzasadnione wątpliwości.
  - 9) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta była kolejną najbardziej korzystną.
  - 10) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty bez podatku VAT 130 000 zł. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).

- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków prowadzonego zapytania ofertowego oraz jego odwołania bez podania przyczyny.
10. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy:
- 1) Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  - 2) Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań.
  - 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku wykluczenia - Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia (załącznik do Zarządzenia Dyrektora PUP w Opolu w sprawie szczególne rozwiązania w zakresie przeciwdziałania wpiernaniu agresji na Ukrainę).
  - 4) Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy – RODO.
  - 5) Załącznik nr 5 Klauzula Informacyjna.
  - 6) Załącznik nr 6 Wzór umowy.
  - 7) Załącznik nr 7 Formularz Ofertowy.

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Opolu**

***.....Irena Lebleńska.....***

/Kierownik Zamawiającego/

\*wymienić załączniki przekazywane Wykonawcom  
\*\*niepotrzebne skreślić